



OFFRE D'EMPLOI CHARGÉ·E DE L'ACCOMPAGNEMENT

**Association Le Jardin Moderne, Rennes (35)
CDI 35h / semaine**

Offre publiée le 19/07/2024

LE PROJET DU JARDIN MODERNE

Créée en 1997, le Jardin Moderne est une association dédiée à l'**accompagnement** des musicien·ne·s, des associations organisatrices de concerts et des porteurs et porteuses de projets artistiques et culturels.

Le projet politique porté par le Jardin Moderne s'inscrit dans une démarche d'**économie sociale et solidaire** respectueuse des **droits culturels** des personnes. Les activités sont développées de façon à être garantes des modalités et valeurs suivantes :

- inclusivité, accessibilité, mixité, respect de la diversité des personnes ;
- diversité artistique et culturelle ;
- participation et solidarité ;
- convivialité, proximité, ouverture et accueil ;
- transmission, écoute et partage.

Le Jardin Moderne se positionne ainsi comme un **lieu ressource** permettant de pratiquer tout style de musique, de structurer ses projets personnels ou professionnels, et d'organiser des événements grâce à plusieurs espaces scéniques.

C'est également un **lieu inclusif**, ouvert à toutes les personnes et toutes les esthétiques, qui milite pour la diversité artistique et culturelle, l'égalité réelle entre les personnes, quelles que soient leurs ressources financières, situations professionnelles, genres, origines, religions ou opinions.

C'est enfin un **lieu de vie et de rencontres** dont le but est de créer les conditions pour permettre à toutes et tous de s'émanciper, de partager ou de transmettre, par la pratique, la découverte musicale, ou la participation à la gouvernance associative.

LES ACTIVITÉS

Le projet du Jardin Moderne est structuré autour de **plusieurs activités** :

- l'accompagnement des pratiques (répétition, résidences, enregistrement, ateliers...) ;
- l'information et la ressource (rendez-vous conseils personnalisés, rencontres et événements ressources...)
- la formation professionnelle (modules techniques, artistiques, administratifs, gestion de projet) ;
- la diffusion (des groupes locaux, des mises à disposition pour les associations organisatrices de concert, des expositions...)
- les actions culturelles (visites, rencontres, ateliers...)
- le café-restaurant.

LE PÔLE ACCOMPAGNEMENT

Il regroupe les missions d'information, de conseil, d'orientation et d'accompagnement des artistes et des porteurs et porteuses de projets artistiques et culturels dans leurs démarches. L'accompagnement au Jardin Moderne est envisagé comme riche, multiforme, évolutif et adapté à la diversité des besoins des personnes. Il s'attache à la notion de parcours permettant les rencontres, les expérimentations et les innovations.

La fonction de ressource et d'accompagnement s'intègre de façon transversale dans le projet associatif du Jardin Moderne. Les actions sont travaillées en équipe lors de temps de travail réguliers dédiés.

Chaque année, l'activité du pôle représente une centaine de rendez-vous conseils individuels, autant de sollicitations par téléphone ou mail, la coordination de parcours d'accompagnement en interne, l'organisation d'une quinzaine d'ateliers et de rencontres, la contribution à des projets en coopération avec les acteurs du territoire.

MISSION 1 : CREATION, GESTION, DIFFUSION ET TRANSMISSION DE L'INFO-RESSOURCE

- Coconstruire et organiser des temps (l'événement ressource *JIRAI*, débats, rencontres, conférences...) en lien avec les autres événements produits ou accueillis au Jardin Moderne ;
- Contribuer à la réflexion sectorielle sur le sujet via la participation à des rencontres liées aux missions du poste (ateliers, débats, jurys, réseaux...);
- Contribuer à l'évolution de pôle accompagnement : coordonner les réunions de pôle, créer de nouvelles actions, rédiger les bilans d'activités, évaluer les projets ;
- Assurer une veille documentaire numérique et la publication d'actualités liées au champ des musiques actuelles sur le site Internet.

MISSION 2 : ACCOMPAGNEMENT DES PRATIQUES ET DES PORTEURS ET PORTEUSES DE PROJETS ARTISTIQUES ET/OU CULTURELS

- Assurer l'accueil, l'information, le conseil et l'orientation des porteur·euse·s de projets artistiques et/ou culturels ;
- Assurer le diagnostic et l'accompagnement spécifique des bénéficiaires du RSA en lien avec les référent·e·s RSA partenaires et le Département d'Ille-et-Vilaine ;
- Participer à la coordination et la mise en place d'actions d'accompagnement artistique, notamment dans le cadre de la coopération territoriale avec l'Association Trans Musicales, l'Antipode, Canal B, 4bis et d'autres partenaires : le dispositif [Horizons](#) ;
- Coordonner la mise en place d'ateliers de pratique au sein du Jardin Moderne (MAO, chant, batterie...);
- Coordonner l'activité du studio d'enregistrement (planning et inscriptions) en lien avec l'équipe répétition, en charge de l'animation des sessions ;
- Coordonner le parcours accompagnement du Jardin Moderne destiné aux artistes adhérent·es accompagnés en lien avec la commission accompagnement (équipe répétition, régie générale, programmation, actions culturelles) ;
- Coordonner les répétitions scéniques et les accueils en résidence en lien avec la régie générale.

PROFIL ET COMPÉTENCES RECHERCHÉS :

- Connaissances de la structuration d'un projet musical aujourd'hui, de l'écosystème des musiques actuelles au niveau local, régional et national, des enjeux liés à l'égalité des genres et aux droits culturels;
- Savoir-faire : méthodologie d'accompagnement, compétences organisationnelles et en méthodologie de projet, capacités rédactionnelles, capacités d'analyse et de synthèse ;
- Savoir-être : capacité d'écoute, de pédagogie, curiosité, dynamisme, réactivité, goût du travail en équipe et en partenariat ;
- Pratique de la musique, notions techniques et intérêt pour la MAO appréciés ;
- Expérience d'au moins 3 ans dans le secteur des musiques actuelles souhaitée ;
- Adhésion au projet associatif et aux valeurs inclusives de la structure.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- CDI 35h/semaine, annualisé sur l'année.
- Travail du lundi au vendredi, présence ponctuelle en soirée ou week-end.
- Classification : Groupe D, Convention Collective Nationale Eclat.
- Salaire mensualisé (Groupe D coefficient 305) : 2118,37 € brut + reconstitution de carrière éventuelle dans l'animation ou secteur ESS.

Lettre de motivation et CV à adresser uniquement par mail :
Objet : « Candidature chargé.e de l'accompagnement » à Michel Audouard / Codirecteur activités & pratiques michel@jardinmoderne.org

Date limite de candidature : Dimanche 1^{er} Septembre 2024

Date d'entretien : Vendredi 13 Septembre 2024

Prise de fonction le : Vendredi 25 Octobre 2024